

## ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 2

к СОГЛАШЕНИЮ о взаимодействии между государственным бюджетным учреждением Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области» и Администрацией городского округа город Первомайск Нижегородской области № 03-09 от 10 июня 2021 г.

г. Нижний Новгород

" 14 " сентября 2022 г.

**Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области»**, в лице директора Мусарской Светланы Романовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «УМФЦ», с одной стороны, и

**Администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области**, в лице главы местного самоуправления Лебедновой Елены Анатольевны, действующего на основании Устава, далее именуемый «**Орган МСУ**», с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», в соответствии со статьями 15 и 18 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с пунктом 9.3 раздела 9 Соглашения о взаимодействии между УМФЦ и Органом МСУ от 10 июня 2021 г. № 03-09 (далее – Соглашение № 03-09 от 10.06.2021) заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем (далее – **Дополнительное соглашение**):

1. Внести в Соглашение № 03-09 от 10.06.2021 следующие изменения:

1.1. В пункт 3.2.1 раздела 3.2 «Орган МСУ обязан» добавить подпункт 3.2.1.1 и изложить его в следующей редакции:

«3.2.1.1. обеспечивать прием от МФЦ поступивших документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, передачу в МФЦ документов, являющихся результатом предоставления государственных и муниципальных услуг, а также прием от МФЦ документов, являющихся результатом предоставления государственных и муниципальных услуг, по истечении установленного срока их хранения в МФЦ;».

1.2. В пункт 3.2.2 раздела 3.2 «Орган МСУ обязан» добавить подпункт 3.2.2.1 и изложить его в следующей редакции:

«3.2.2.1. обеспечивать направление результатов предоставления государственных и муниципальных услуг для размещения в личном кабинете заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – ЕПГУ) вне

зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственных и муниципальных услуг, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственных и муниципальных услуг, в случае если это предусмотрено административным регламентом предоставления государственной и муниципальной услуги;».

1.3. Внести изменения в пункт 3.2.5 и изложить его в следующей редакции:

«3.2.5. передавать в УМФЦ, МФЦ проекты постановлений об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг до их принятия и официального опубликования (на этапе согласования), документы и актуальную информацию, необходимые для предоставления государственных и муниципальных услуг, в срок, установленный настоящим Соглашением;».

1.4. В пункт 3.2.6 раздела 3.2 «Орган МСУ обязан» внести изменения и изложить его в новой редакции:

«3.2.6. информировать заявителей о возможности получения государственных и муниципальных услуг в МФЦ, в том числе о возможности получения документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, являющегося результатом предоставления государственной или муниципальной услуги, заявление по которой было подано через ЕПГУ;

3.2.6.1. согласовывать с УМФЦ любую информацию, содержащую сведения об УМФЦ, МФЦ, в случае размещения ее в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;».

1.5. В подпункт 3.2.7.2 пункта 3.2.7 раздела 3.2 «Орган МСУ обязан» внести изменения и изложить его в новой редакции:

«3.2.7.2. во исполнение Федерального закона № 210-ФЗ (пункт 3.2 статьи 17) и Постановления № 797 (подпункт «в» пункта 4(1)) уведомлять УМФЦ об изменении муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" в МФЦ, не позднее 5 рабочих дней после официального опубликования нормативных правовых актов, вносящих такие изменения. Уведомление УМФЦ об изменении нормативных правовых актов направляется с использованием единой системы электронного документооборота либо по адресу электронной почты [delo@umfc-no.ru](mailto:delo@umfc-no.ru) с темой письма «Изменения в предоставлении услуг», с приложением копий необходимых документов и с указанием контактных данных сотрудников Органа МСУ.

В случае, если в связи с изменением нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна", необходимо изменение информационно-

технологической инфраструктуры, обеспечивающей взаимодействие для предоставления государственных и муниципальных услуг, порядок и сроки взаимодействия между Сторонами до момента доработки информационно-технологической инфраструктуры определяются Органом МСУ по согласованию с УМФЦ;».

1.6. В раздел 4.1 части 4 «Права и обязанности УМФЦ, МФЦ» внести изменения и изложить его в следующей редакции:

«4.1. УМФЦ и МФЦ принимают участие в предоставлении государственных и муниципальных услуг в части приема заявлений и документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, в части выдачи документов по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе выдачи документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, являющегося результатом предоставления государственной или муниципальной услуги, заявление по которой было подано через ЕПГУ, а также совершения иных действий по организации предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренных настоящим Соглашением, в рамках, не превышающих полномочий УМФЦ, МФЦ.».

1.7. В пункт 4.2.3 раздела 4.2 «УМФЦ, МФЦ вправе» внести изменения и изложить его в следующей редакции:

«4.2.3. запрашивать и получать проекты постановлений об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг до их принятия и официального опубликования (на этапе согласования), документы и информацию, необходимые для предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренных в Приложении № 1 к настоящему Соглашению, в соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;».

1.8. Добавить пункт 4.2.7 в раздел 4.2 «УМФЦ, МФЦ вправе» и изложить в следующей редакции:

«4.2.7. Отказывать заявителям в приеме заявлений и документов в случаях, предусмотренных административными регламентами предоставления государственных услуг и административными регламентами предоставления муниципальных услуг, нормативными правовыми актами и настоящим Соглашением.».

1.9. В пункт 4.3.3 раздела 4.3 «УМФЦ, МФЦ обязаны» добавить подпункт 4.3.3.1 и изложить его в следующей редакции:

«4.3.3.1. обеспечивать прием от заявителей документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, и их передачу в Орган МСУ, прием от Органа МСУ документов, являющихся результатом предоставления государственных и муниципальных услуг, а также передачу в

Орган МСУ документов, являющихся результатом предоставления государственных и муниципальных услуг, по истечении установленного срока их хранения в МФЦ;».

1.10. В пункт 5.3.1 части 5 «Порядок информационного обмена. Порядок участия УМФЦ, МФЦ в предоставлении государственных и муниципальных услуг Органа МСУ» внести изменения и изложить его в следующей редакции:

«5.3.1. Орган МСУ обязан передавать в УМФЦ, МФЦ информационные и справочные материалы, административные регламенты предоставления государственных услуг, проекты административных регламентов предоставления муниципальных услуг до их принятия и официального опубликования (на этапе согласования), административные регламенты предоставления муниципальных услуг, бланки заявлений и образцы их заполнения, методические рекомендации по предоставлению государственных и муниципальных услуг (при наличии) для предоставления государственных и муниципальных услуг в УМФЦ, МФЦ;».

1.11. Добавить пункты 5.3.7 и 5.3.8 в раздел 5.3 части 5 «Порядок информационного обмена. Порядок участия УМФЦ, МФЦ в предоставлении государственных и муниципальных услуг Органа МСУ» и изложить в следующей редакции:

«5.3.7. Орган МСУ обязан уведомлять МФЦ о готовности результата предоставления муниципальной или государственной услуги посредством телефонного звонка в срок, не превышающий 1 (один) рабочий день со дня регистрации результата предоставления муниципальной или государственной услуги в Органе МСУ, при условии, что в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственных и муниципальных услуг, выдача результата предоставления услуги предусмотрена в МФЦ;

5.3.7.1. Орган МСУ обеспечивает направление результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в форме бумажных документов в МФЦ по реестрам передачи документов, а также размещение результата предоставления государственных и муниципальных услуг в форме электронного документа в личном кабинете заявителя на ЕПГУ вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной или муниципальной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной или муниципальной услуги;

5.3.7.2. при получении заявителем результата предоставления государственной или муниципальной услуги на ЕПГУ в форме электронного документа МФЦ обеспечивает по желанию заявителя и при личном обращении в МФЦ возможность получения документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, являющегося результатом предоставления услуги;

5.3.7.3. не востребовавшие заявителями документы на бумажных носителях, являющиеся результатом предоставления государственной или муниципальной услуги и подготовленные Органом МСУ, МФЦ обязаны возвращать в Орган МСУ по истечении 30 календарных дней с даты поступления документов из Органа МСУ в МФЦ, при условии, что в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление услуг, выдача результата предоставления услуги предусмотрена в МФЦ;

5.3.8. при внесении изменений в нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственных и муниципальных услуг, административные регламенты предоставления государственных услуг, административные регламенты предоставления муниципальных услуг, Орган МСУ обязан уведомлять УМФЦ о внесении изменений в соответствии с пунктом 3.2.7.2 настоящего Соглашения;».

1.12. Добавить пункт 5.4.3 в раздел 5.4 части 5 «Порядок информационного обмена. Порядок участия УМФЦ, МФЦ в предоставлении государственных и муниципальных услуг Органа МСУ» и изложить в следующей редакции:

«5.4.3. При организации хранения документов на бумажном носителе в МФЦ в течение срока и в порядке, предусмотренными административным регламентом предоставления государственной услуги, административным регламентом предоставления муниципальной услуги и/или другими нормативными актами, регулиющими предоставление государственных и муниципальных услуг, МФЦ обеспечивает надлежащую сохранность документов, включая сохранность информации, сведений и персональных данных, содержащихся в них, исключая утрату, порчу или хищение документов, а также доступ к документам посторонних лиц.».

1.13. Исключить из Приложения № 1 «Перечень муниципальных и государственных услуг, в организации предоставления которых участвуют МФЦ» и из Приложения № 3 «Сведения об одобренных (утвержденных) технологических схемах» к Соглашению следующие услуги:

- Прием документов и выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16 лет, на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области;

- Выдача разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области;

- Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению городского округа город Первомайск Нижегородской области;

- Прием органами местного самоуправления жалоб потребителей на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области;

- Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной

конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности городского округа город Первомайск Нижегородской области;

- Выдача разрешения (договора) на размещение нестационарных объектов мелкорозничной сети на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области;

- Выдача разрешения на право организации ярмарки на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области.

1.14. В связи с утверждением новых административных регламентов внести изменения в наименования услуг в Приложении № 1 «Перечень муниципальных и государственных услуг, в организации предоставления которых участвуют МФЦ» и в Приложении № 3 «Сведения об одобренных (утвержденных) технологических схемах» к Соглашению, изложив наименование муниципальных услуг в следующей редакции:

<b>№ п/п</b>	<b>Прежнее наименование муниципальной услуги</b>	<b>Новое наименование муниципальной услуги</b>
3.	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области
4.	Предоставление информации из реестра имущества муниципальной собственности городского округа город Первомайск Нижегородской области	Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества
9.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области	Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования
10.	Передача в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда путем приватизации на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области	Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)
27.	Выдача разрешения на вырубку или проведение иных работ, связанных со сносом или пересадкой зеленых насаждений на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области	Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области
29.	Предоставление градостроительного плана земельного участка на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области	Выдача градостроительного плана земельного участка

1.15. Приложение № 1 «Перечень муниципальных и государственных услуг, в организации предоставления которых участвуют МФЦ» к Соглашению

изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему Дополнительному соглашению.

1.16. Приложение № 3 «Сведения об одобренных (утвержденных) технологических схемах» к Соглашению изложить в новой редакции согласно Приложению № 2 к настоящему Дополнительному соглашению.

2. Остальные условия Соглашения № 03-09 от 10.06.2021, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.

3. Дополнительное соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Соглашения № 03-09 от 10.06.2021.

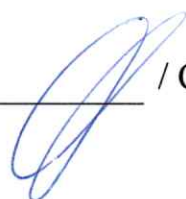
4. Дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания его Сторонами.

## 5. Реквизиты и подписи Сторон

Государственное бюджетное  
учреждение Нижегородской области  
«Уполномоченный  
многофункциональный центр  
предоставления государственных  
и муниципальных услуг на  
территории Нижегородской области»

Юридический адрес:  
603001, г. Нижний Новгород,  
ул. Рождественская, д. 24

Директор



/ С. Р. Мусарская

М.П.



Администрация городского  
округа город Первомайск  
Нижегородской области

Юридический адрес:  
607760, Нижегородская область,  
г. Первомайск, пл. Ульянова, д. 2

Глава местного самоуправления



/ Е. А. Лебеднова

М.П.



**Перечень муниципальных и государственных услуг,  
в организации предоставления которых участвуют МФЦ**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование муниципальной/государственной услуги</b>
1.	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей, на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области
2.	Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансового лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, выписки из похозяйственной книги и иных документов, содержащих аналогичные сведения) на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области
3.	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области
4.	Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества
5.	Подготовка и выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области
6.	Подготовка и выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию, расположенного на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области
7.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области
8.	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение
9.	Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования
10.	Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)
11.	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций в рамках полномочий
12.	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области с привлечением средств материнского (семейного) капитала
13.	Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением



	автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения) на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области
14.	Выдача разрешения (ордера) на производство земляных, ремонтных работ и работ по прокладке и переустройству инженерных сетей и коммуникаций на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области
15.	Выдача архивных справок, подтверждающих трудовой стаж работы и размер заработной платы, на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области
16.	Прием документов и выдача заключений о возможности раздельного проживания попечителя с подопечным на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области
17.	Прием документов и выдача заключений о возможности объявления несовершеннолетнего, достигшего возраста 16 лет, полностью дееспособным (эмансипированным), на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области
18.	Выплата возмещения части расходов по приобретению путевок в детские санатории, санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия и иные организации, осуществляющие санаторно-курортное лечение детей в соответствии с имеющейся лицензией, иные организации, осуществляющие санаторно-курортную помощь детям в соответствии с имеющейся лицензией, расположенные на территории Российской Федерации, производимая на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области
19.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области
20.	Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области
21.	Предоставление в собственность (аренду) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области, или земельных участков, находящихся в собственности городского округа город Первомайск Нижегородской области, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности
22.	Выдача градостроительного плана земельного участка
23.	Отнесение земельного участка территории городского округа город Первомайск Нижегородской области к землям определенной категории
24.	Принятие решения о подготовке документации по планировке территории городского округа город Первомайск Нижегородской области
25.	Принятие решения об утверждении документации по планировке территории городского округа город Первомайск Нижегородской области

**Сведения  
об одобренных (утвержденных) технологических схемах**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование муниципальной/государственной услуги</b>	<b>Ссылка на раздел официального сайта в информационно телекоммуникационной сети "Интернет", в котором размещена технологическая схема</b>
1.	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей, на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
2.	Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансового лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, выписки из похозяйственной книги и иных документов, содержащих аналогичные сведения) на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
3.	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
4.	Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
5.	Подготовка и выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа город Первомайск Нижегородской	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
6.	Подготовка и выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию, расположенного на	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-</a>

	территории городского округа город Первомайск Нижегородской	10-23-06-09-38&Itemid=100059
7.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
8.	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
9.	Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
10.	Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
11.	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций в рамках полномочий	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
12.	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области с привлечением средств материнского (семейного) капитала	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
13.	Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения) на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
14.	Выдача разрешения (ордера) на производство земляных, ремонтных работ и работ по прокладке и переустройству инженерных сетей и коммуникаций на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>

15.	Выдача архивных справок, подтверждающих трудовой стаж работы и размер заработной платы, на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
16.	Прием документов и выдача заключений о возможности раздельного проживания попечителя с подопечным на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
17.	Прием документов и выдача заключений о возможности объявления несовершеннолетнего, достигшего возраста 16 лет, полностью дееспособным (эмансипированным), на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
18.	Выплата возмещения части расходов по приобретению путевок в детские санатории, санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия и иные организации, осуществляющие санаторно-курортное лечение детей в соответствии с имеющейся лицензией, иные организации, осуществляющие санаторно-курортную помощь детям в соответствии с имеющейся лицензией, расположенные на территории Российской Федерации, производимая на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
19.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
20.	Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
21.	Предоставление в собственность (аренду) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области, или земельных участков, находящихся в собственности городского округа город Первомайск Нижегородской области, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>

	границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	
22.	Выдача градостроительного плана земельного участка	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
23.	Отнесение земельного участка территории городского округа город Первомайск Нижегородской области к землям определенной категории	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
24.	Принятие решения о подготовке документации по планировке территории городского округа город Первомайск Нижегородской области	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>
25.	Принятие решения об утверждении документации по планировке территории городского округа город Первомайск Нижегородской области	<a href="http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059">http://1maysk.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1160:2015-10-23-06-10-12&amp;catid=202:2015-10-23-06-09-38&amp;Itemid=100059</a>